



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

PJe - NOVIDADES DA VERSÃO 1.7.2.7 – USUÁRIOS INTERNOS

Esse documento tem como objetivo apresentar as novidades da versão 1.7.2.7 do Sistema Processo Judicial Eletrônico (PJe), liberada em 24/09/2016.

1. Filtros adicionais no Painel do usuário

Foram disponibilizados novos filtros acima das tarefas. O usuário pode filtrar por competência ou pela máscara do processo.

2. Mudanças nos agrupadores da aba “Expedientes”

Na aba “Expedientes” no painel do usuário/magistrado foi criado um filtro global que consulta em todos os agrupadores desta aba.

Assim, o preenchimento dos campos do filtro fará com que todos os agrupadores sejam filtrados simultaneamente.

Os agrupadores “Correio(s) Pendente(s)” e “Mandado(s) Pendente(s)” tornaram-se desnecessários, uma vez que a diferença destes para o agrupador “Pendente(s)” era apenas quanto ao meio de comunicação do expediente. Sendo assim, caso o usuário deseje saber os expedientes presentes no extinto agrupador “Mandado(s) Pendente(s)”, basta pesquisar pelo meio de comunicação “Central de Mandados”.

O agrupador “Expedientes físicos sem registro de intimação” mudou de nome para “Sem registro de intimação”.



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

3. Mudança no procedimento para cadastrar usuários com o papel “Administrador Cemando”

Nesta nova versão do PJe, o cadastro de usuários com o papel “Administrador Cemando” deve ser realizado a partir da funcionalidade “Configuração → Pessoa → Servidor”.

4. Possibilidade de redistribuição de mandados já distribuídos a Oficiais de Justiça

Foi criado o agrupador de "Expedientes já distribuídos", nos mesmos moldes dos demais agrupadores que já são exibidos no Painel do Oficial de Justiça Distribuidor. Neste agrupador são exibidos os Mandados que já foram associados a um Oficial de Justiça ou a um Grupo de Oficiais de Justiça e que ainda não foram finalizados.

Painel do oficial de justiça									
Expedientes para redistribuição - 2									
Expedientes já distribuídos - 3578									
Nome do destinatário		Grupo de oficiais de justiça		Oficial de justiça					
<input type="text"/>		[Todos]		[Todos]					
Situação Oficial de Justiça		Tipo do expediente							
[Todos]		[Todos]							
Pesquisar		Limpar							
Processo	Expediente	Urgência	Distribuído em	Oficial de justiça	Destinatário	Endereço(s)	Documentos vinculados	Marcar/Desmarcar Todos	
	0002832-47.2015.8.17.2001	Citação		23/04/2015	SUELI CAVALCANTI DE MELO E SILVA	OI MOVEL	R DO BRUM, 423, SALA 101 A, RECIFE, RECIFE - PE - CEP: 50030-260		<input type="checkbox"/>
	0001460-63.2015.8.17.2001	Intimação		25/05/2015	SUELI CAVALCANTI DE MELO E SILVA	FABYANNE CIDREIRA CORREIA LIMA	R CÍCERO DIAS, 65, EDF SAO PAULO apt 202, BARRO, RECIFE - PE - CEP: 50900-375		<input type="checkbox"/>
						R UNIÃO DA			

Para redistribuir um mandado, o distribuidor deve marcar os mandados já associados que devem ser redistribuídos e clicar no botão “Redistribuir”.

5. Vinculação de Oficiais de Justiça aos grupos

Na tela de vinculação de Oficiais de Justiça aos Grupos (Zonas), estarão disponíveis apenas os usuários com cadastro ativos. Por esta razão, foi retirado o campo “**Situação do cadastro geral do usuário**” do filtro.



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

TJPE / Administrado

Grupo de oficiais de justiça

Pesquisar Oficial de Justiça

Nome CPF

Nº de matrícula

Pesquisar

Oficial de Justiça

	Nome	CPF	Nº de matrícula
	JOSE NETO	052	
	ADELGICIO	025	
	BIZERRA	718	
	ADELSON	249	
	ADILSON	510	
	ADRIANA	023	
	ADRIANA	583	
	ADRIANA	038	

6. Anexos do mandado como documento único

Na coluna “Anexos” do painel do oficial de justiça, é mostrado um único ícone no qual todos os anexos do mandado são agrupados num único documento PDF.

7. Marca indicativa de login com usuário/senha ou com Certificado Digital

No canto superior direito, ao lado do nome do usuário, é exibida uma marca indicativa sobre o modo de login no sistema.



1 Login com Certificado Digital



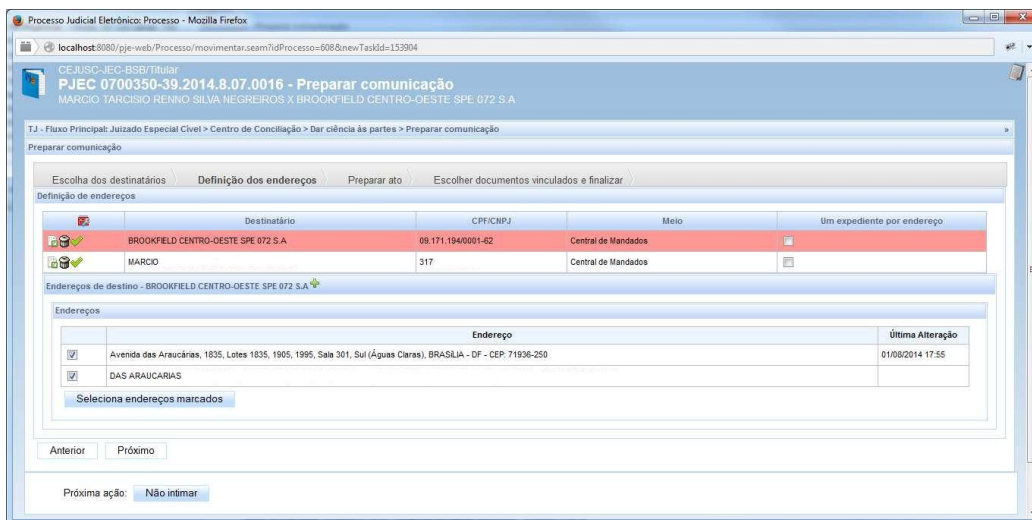
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação



2 Login com CPF e senha

8. Possibilidade de gerar um expediente por endereço escolhido para a mesma parte

A alteração dá a opção de gerar um expediente para cada endereço selecionado. Esta opção é escolhida na aba “Definição dos endereços” do preparo da comunicação:



9. Verificação de CEPs não encontrados no PJe diretamente na base dos Correios

Na inclusão de endereços das partes, caso o CEP informado não exista na base de dados do PJe, será feita uma consulta através do serviço dos Correios de forma automática.



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

PJe - NOVIDADES DA VERSÃO 1.7.2.7 – Para 2º Grau

NOVAS FUNCIONALIDADES:

1. Mostrar a data que foi pedida a inclusão em pauta

Na aba 'aptos para inclusão em pauta' (painel: relação de julgamento / perfil: secretário de sessão), exibe-se uma nova coluna com a data em que foi feito o pedido de inclusão em pauta, de cada processo listado. OBS: É possível também ordenar os processos listados pela data do mais antigo para o mais atual.



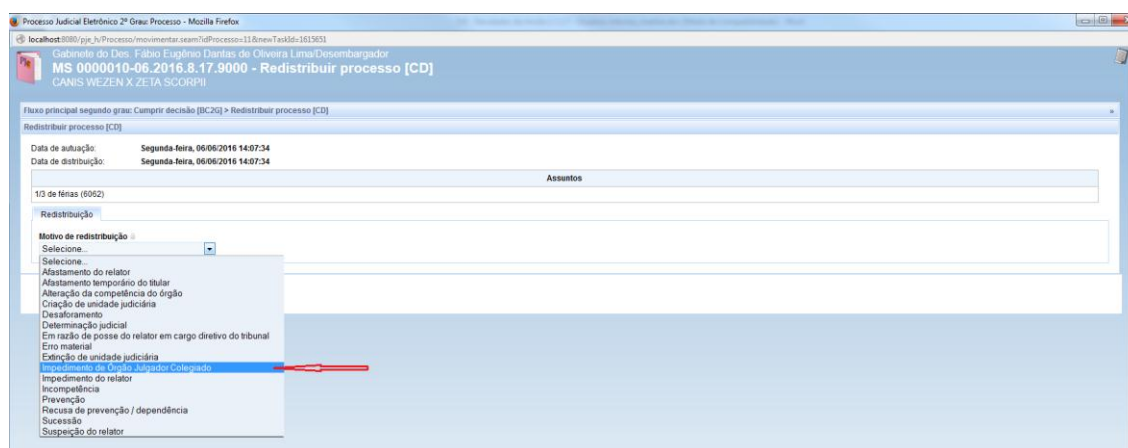
2. Impedimento por órgão julgador colegiado na redistribuição

Possibilita impedir um órgão julgador colegiado na redistribuição, a fim de suprir a situação de distribuição realizada dentre os órgãos julgadores colegiados que recebem processos de mesma competência.

Há a necessidade de que o impedimento seja feito de forma manual. Ou seja, a(s) câmara(s) impedida(s) deverá(ão) ser informada(s) pelo usuário no momento da redistribuição.

Foi adicionado o item "**Impedimento por Órgão Julgador Colegiado**" na lista de opções da tarefa de redistribuição de processo.

No log da distribuição é apresentado o órgão julgador colegiado que foi impedido e os órgãos julgadores singulares que fazem parte deste colegiado.



Observação: O órgão julgador colegiado não fica permanentemente impedido portanto na próxima redistribuição ele pode ser sorteado.

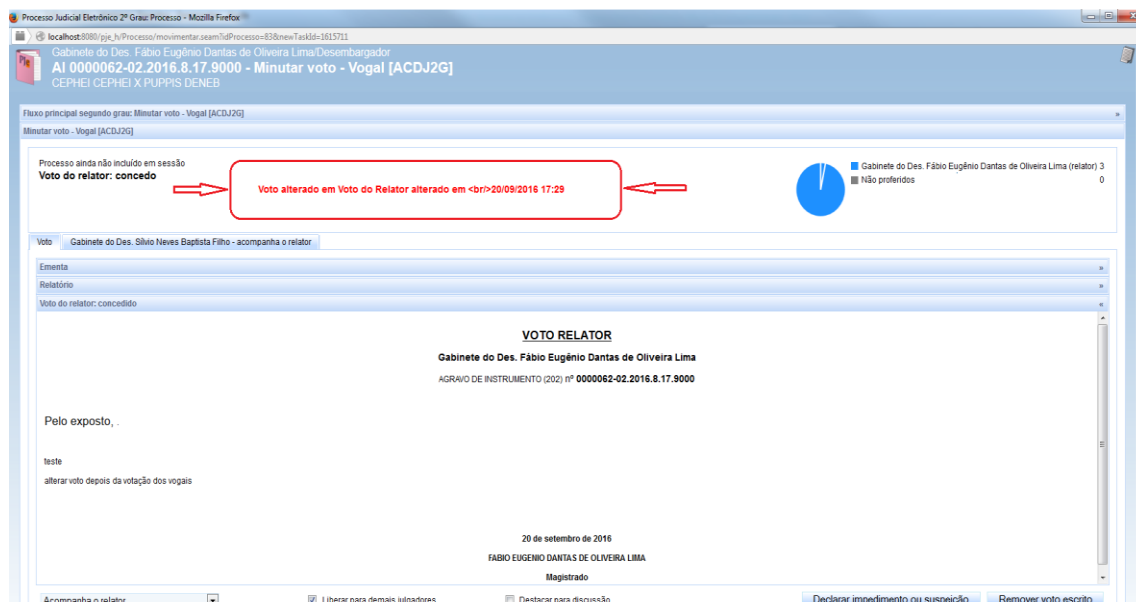
3. Tratamento da alteração do voto do Relator na votação antecipada

Caso o relator altere seu voto na votação antecipada, os demais votantes que já deram seu voto baseados no relator, são avisados da referida alteração feita pelo relator.



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

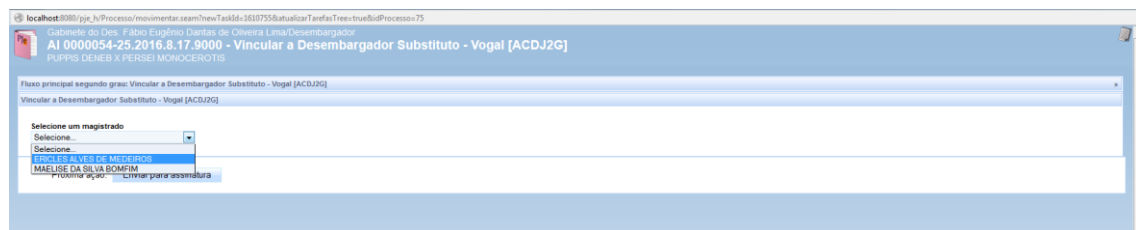
Na tarefa “**Minutar voto – vogal**” será exibida uma mensagem de alerta para o Magistrado não relator do processo, quando a data do voto do relator for superior a data de voto do vogal, informando a data no qual o voto do Relator foi alterado no sistema.



4. Vincular Juiz/Desembargador Substituto

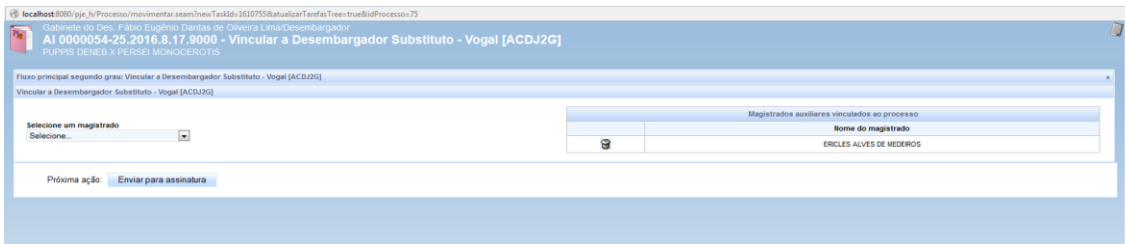
O sistema deverá possibilitar a vinculação de Juiz/Desembargador substituto a determinado(s) processo(s), nos casos de impedimento.

Na tarefa ‘**Confirmar voto – vogal**’, acessar a nova funcionalidade clicando no botão ‘**Vincular a Des/Juiz Substituto – Vogal**’.

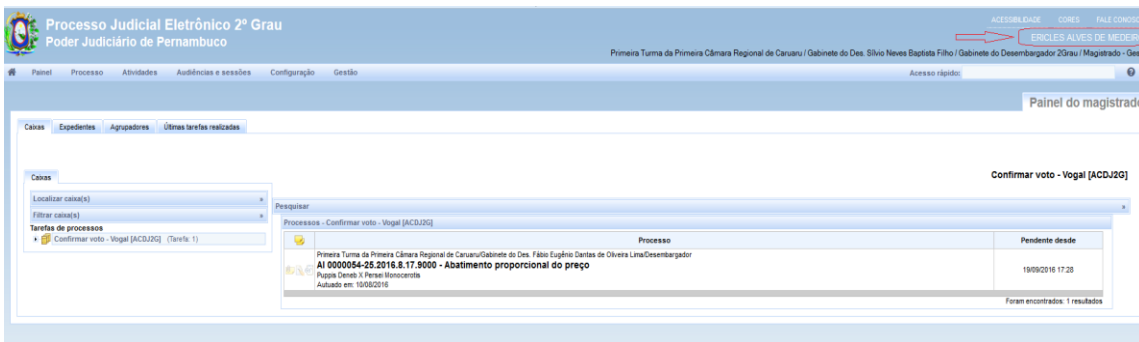




Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação



Clicando no botão 'Enviar para assinatura' (da imagem acima), no perfil do Juiz/Desembargador substituto, é possível ter acesso ao processo na tarefa 'Confirmar Voto – vogal'.



5. Processo pode ir mais de uma vez a julgamento

A mudança de versão e de fluxo possibilitou o envio de processo para julgamento mais de uma vez, a exemplo da classe judicial '**Embargos de Declaração**'.

MUDANÇA DE FLUXOS:

6. Reestruturação dos papéis/perfis

Os papéis de acesso ao sistema foram reorganizados na sua visibilidade e acesso a tarefas.

Estruturação dos papéis do Colégio Recursal e 2º grau conforme listado abaixo:

Estrutura Câmara 2Grau

- Secretaria Câmara 2Grau
 - Diretor da Diretoria Cível
 - Diretor Adjunto da Diretoria Cível
 - Gerente de Câmara
 - Chefe de Câmara - Turma
 - Diretor de Secretaria
 - Servidor N2
 - Servidor N2 - Segredo de Justiça
 - Servidor N1
 - Secretario de Sessão

Estrutura Gabinete 2Grau

- Gabinete do Desembargador 2Grau
 - Magistrado
- Secretaria Gabinete 2Grau
 - Chefe de Gabinete
 - Secretário de Gabinete
 - Servidor de Gabinete



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Assessoria Gabinete 2Grau
Assessor

Estrutura Recursal
Assessoria da Turma Recursal
Assessor
Secretaria da Turma Recursal
Chefe de Secretaria
Secretario de Sessão
Servidor N2

Estrutura Gabinete Recursal
Gabinete do Magistrado Recursal
Magistrado
Assessoria do Magistrado Recursal
Assessor
Secretaria do Gabinete Recursal
Chefe de Secretaria
Servidor N2

Foram criados papéis para funções de apoio, sendo estes:

Contador - Segredo de Justiça;
Psicólogo - Segredo de Justiça;
Assistente Social - Segredo de Justiça;
Conciliador - Segredo de Justiça;
Pedagogo - Segredo de Justiça;
Diretor Diretoria de Saúde - Segredo de Justiça;
Diretor Adjunto Diretoria de Saúde - Segredo de Justiça;
Gerente do NCDJUD - Segredo de Justiça;
Servidor Diretoria de Saúde - Segredo de Justiça;
Servidor N2 - Segredo de Justiça;
Diretor Diretoria de Saúde;
Diretor Adjunto Diretoria de Saúde;
Gerente do NCDJUD;
Servidor Diretoria de Saúde;
Jurisprudência - Segredo de Justiça;
Taquigrafo - Segredo de Justiça;

7. Retirada da tarefa “Preparar Ementa”

No fluxo de sessão de julgamento não existe mais a tarefa "*Preparar ementa*" após a tarefa "*Aguardando a sessão*". A Ementa, Relatório e Voto do vencedor, que não foram lançados previamente, devem ser incluídos na tarefa "**Assinar Acórdão**".

8. Retirada a opção de “Carta”

No fluxo “PAC - Preparar ato de comunicação” foi retirado o meio de comunicação “Carta”

9. Alteração nas tarefas de arquivamento

- No Colégio Recursal

- **Arquivo definitivo (processo originário) [AREC]** : para arquivamento de processos originários do Colégio Recursal.
- **Arquivo definitivo (processo devolvido) [AREC]**: para arquivamento de processos que foram devolvidos a jurisdição de seu processo de origem.



Poder Judiciário
Tribunal de Justiça do Estado de Pernambuco
Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

- **Arquivo definitivo (redistribuição) [AREC]:** para arquivamento de processos que foram redistribuídos.
- **Arquivo definitivo (cancelamento de protocolamento) [AREC]:** para arquivamento de processos que tiveram seu protocolamento cancelado.
- **Arquivo definitivo (carta precatória) [AREC]:** para arquivamento de processos com classe judicial do tipo 'carta precatória'.

- No 2º Grau

- **Arquivo definitivo (processo originário) [A2G] :** para arquivamento de processos originários do 2º Grau.
- **Arquivo definitivo (processo devolvido) [A2G]:** para arquivamento de processos que foram devolvidos a jurisdição do seu processo de origem.
- **Arquivo definitivo (redistribuição) [A2G]:** para arquivamento de processos que foram redistribuídos.
- **Arquivo definitivo (cancelamento de protocolamento) [A2G]:** para arquivamento de processos que tiveram seu protocolamento cancelado.
- **Arquivo definitivo (carta precatória) [A2G]:** para arquivamento de processos com classe judicial do tipo 'carta precatória'.

10. Criação de órgãos de apoio

Criação dos órgãos de apoio e seus respectivos fluxos para o segundo grau:

Contadoria;
Taquigrafia;
Jurisprudência;
Apoio psicossocial;
Diretoria de saúde;

Qualquer dúvida ou esclarecimento, favor entrar em contato com a Central de Serviços de TI através do telefone (81) 3181-0001 ou através da intranet.